RESOLUCIÓN DO 18 DE NOVEMBRO DE 2026, DA XERENCIA DA ÁREA SANITARIA DA CORUÑA E CEE, POLA QUE SE ANUNCIA A CONVOCATORIA PÚBLICA PARA A PROVISIÓN, POLO PROCEDEMENTO DE LIBRE DESIGNACIÓN, DE DIVERSOS POSTOS DE XEFATURA DE SERVIZO DE ATENCIÓN PRIMARIA

O Decreto 206/2005, do 22 de xullo (DOG nº 145, do 29 de xullo) regula a provisión de prazas de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde.

En desenvolvemento do citado Decreto, ditouse a Orde da Consellería de Sanidade do 24 de maio de 2006 (DOG nº 106, do 5 de xuño), pola que se establecen as bases do procedemento para a provisión dos postos de xefatura e coordinación das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde.

Con base no exposto, a Xerencia da Área Sanitaria da Coruña e Cee, ao abeiro das facultades que lle confire o artigo 3 da citada Orde do 24 de maio de 2006 (DOG nº 106, do 5 de xuño), pola que se establecen as bases do procedemento para a provisión dos postos de xefatura e coordinación das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde,

RESOLVE

Convocar, para a súa cobertura polo procedemento de Libre Designación, os postos de xefatura de Servizo de Atención Primaria que se indican no Anexo II, así como aprobar as Bases (Anexo I), as características e funcións dos postos convocados (Anexo II), e o modelo de solicitude de participación (Anexo III), que rexerán na presente convocatoria.

As retribucións dos postos ofertados serán as que correspondan segundo a Orde da Consellería de Facenda, pola que se ditan instrucións sobre a confección de nóminas do persoal ao servizo da administración autonómica.

No procedemento de provisión das prazas que se convocan resultan de aplicación as normas xerais de procedemento contidas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, as específicas de provisión de prazas de

persoal estatutario contidas na Lei 55/2003, do 16 de decembro, pola que se aproba o Estatuto Marco do persoal estatutario dos Servizos de Saúde (BOE de 17 de decembro de 2003), no Decreto 206/2005, do 22 de xullo (DOG nº 145, do 29 de xullo) polo que se regula a provisión de prazas de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde e na Orde da Consellería de Sanidade do 24 de maio de 2006 (DOG nº 106, do 5 de xuño), pola que se establecen as bases do procedemento para a provisión dos postos de xefatura e coordinación das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde e demais de pertinente aplicación.

Contra a presente Resolución poderá interporse recurso de alzada perante a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde, no prazo de quince días contados a partir do día seguinte ao da súa publicación, nos termos dos artigos 121 e seguintes da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

DILIXENCIA:

Para facer constar que o día 26 de novembro de 2026, publícase no DOG n.º 227 o anuncio da presente convocatoria, e procédese á súa publicación na páxina web do Servizo Galego de Saúde e na páxina web do Espazo do Profesional da Área Sanitaria da Coruña e Cee.

O Director de Recursos Humanos

Asdo.: Javier Fernández Nistal

A Coruña, 18 de novembro de 2026

O Xerente da Área Sanitaria da Coruña e Cee

Asdo.: Luis Verde Remeseiro

Área Sanitaria da Coruña e Cee
https://xxicoruna.sergas.gal
Tel. 981 17 00 00
As Xubias de Arriba, n.º84
15006 – A Coruña

ANEXO I

BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA PARA O PROCEDEMENTO DE PROVISIÓN DE DIVERSOS POSTOS DE XEFATURA DE SERVIZO DE ATENCIÓN PRIMARIA

Primeira. Obxecto e funcións

A presente convocatoria ten por obxecto a provisión, polo procedemento de libre designación, dos postos de xefatura de Servizo de Atención Primaria que se indican no Anexo II.

As características e funcións dos postos convocados son as que se sinalan no propio Anexo II.

Segunda. Sistema de selección

A selección das persoas aspirantes aos postos convocados levarase a cabo, segundo o disposto no artigo 45 do Decreto 206/2005, do 22 de xullo, de provisión de prazas de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde, e artigo 12 da Orde do 24 de maio de 2006, pola que se establecen as bases do procedemento para a provisión dos postos de xefatura e coordinación das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde, polo procedemento de libre designación.

Terceira. Requisitos dos/as aspirantes

Quen desexe participar no procedemento de provisión deberá reunir, na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, e manter ata o momento da toma de posesión, os seguintes requisitos:

a) Ter a condición de persoal estatutario fixo con licenciatura sanitaria, en situación de servizo activo nunha praza adscrita ao servizo obxecto da convocatoria, e pertencer á categoría ou especialidade que habilite para acceder ás prazas básicas do grupo A1 de clasificación do correspondente servizo.

b) Tres anos de experiencia profesional na categoría e/ou especialidade referida nas Institucións Sanitarias do Sistema Nacional de Saúde

Cuarta. Solicitudes e documentación

As persoas interesadas en participar na convocatoria deberán presentar a solicitude, segundo modelo de instancia que se xunta como Anexo III, que estará a súa disposición na Oficina do Espazo do profesional da Área Sanitaria da Coruña e Cee, así como na páxina web do Servizo Galego de Saúde (www.sergas.es), debendo achegar ademais xunto coa solicitude:

1.- Documento de identificación: fotocopia do DNI, pasaporte ou documento que acredite a identidade, debidamente compulsados.

2.- Documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos de admisibilidade, establecidos na base terceira da Resolución da convocatoria; acreditación que deberá efectuarse mediante:

2.1.- Certificación de servizos prestados, acreditativa de que ostenta a condición de persoal estatutario fixo da categoría e/ou especialidade que habiliten para acceder as prazas básicas do Servizo, e situación de servizo activo adscrito o Servizo de Atención Primaria da Área Sanitaria da Coruña e Cee ao que opta, así como da experiencia mínima de tres anos na devandita categoría.

3.- Méritos: xunto coa solicitude deberá aportarse a documentación compulsada acreditativa dos méritos alegados .

Os méritos alegados deberán estar rexistrados no sistema informático Fides/expedient-e e acreditados documentalmente antes de que remate o prazo de presentación de solicitudes.

Non será necesario presentar documentación acreditativa dos méritos que xa consten validados na aplicación informática. Non obstante, a Administración poderá requirir en calquera momento documentación complementaria que acredite calquera requisito ou mérito, aínda que xa conste validado.

Valoraranse os méritos causados ata o día inmediatamente anterior ao da publicación do anuncio da convocatoria no DOG e que sexan acreditados dentro do prazo de presentación de instancias.

Quinta. Prazo e lugar de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de quince días, contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da presente convocatoria no Diario Oficial de Galicia.

As solicitudes presentaranse, xunto coa documentación a aportar sinalada na base cuarta, preferentemente no Rexistro da Área Sanitaria da Coruña e Cee, e, así mesmo, poderán presentarse por calquera dos medios previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A presentación da solicitude fóra de prazo será causa de inadmisión no procedemento de provisión

A participación no procedemento implica a vinculación aos datos consignados na solicitude. O domicilio indicado nela considerarase o único válido para os efectos de notificacións. Corresponderalle a cada participante asumir calquera erro na súa consignación, así como comunicar os posibles cambios de domicilio.

Sexta.- Admisión de aspirantes.

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, o órgano convocante ditará unha resolución que se publicará na páxina web do Servizo Galego de Saúde e na do Espazo do Profesional. Nela aprobarase a lista provisional de persoas admitidas e excluídas, xunto coas causas de exclusión.

Quen resulte excluído disporá dun prazo de 5 días naturais, contados a partir do seguinte ao da publicación da resolución, para poderen emendar, de ser o caso, o defecto ou defectos que motivasen a exclusión.

Transcorrido este prazo, a Xerencia da Área Sanitaria da Coruña e Cee resolverá as reclamacións presentadas e publicará a relación definitiva de persoas admitidas e excluídas do proceso.

Sétima. Resolución

A Xerencia da Área Sanitaria da Coruña e Cee resolverá a convocatoria, logo dos informes que considere necesarios, mediante a resolución correspondente. Esta incluirá, de ser o caso, os nomeamentos das persoas seleccionadas ou, se non concorren candidaturas idóneas para o desempeño dos postos convocados, a declaración de convocatoria deserta.

A Resolución da convocatoria será publicada no Diario Oficial de Galicia.

Oitava.-Toma de posesión.

As persoas seleccionadas deberán cesar na praza que desempeñen dentro dos tres días hábiles seguintes ao da publicación da resolución no Diario Oficial de Galicia.

A toma de posesión dos postos de traballo adxudicados deberá efectuarse dentro dos tres días hábiles seguintes ao do cesamento. Para estes efectos, entenderase por praza desempeñada a efectivamente ocupada, con independencia de que sexa en condición de destino definitivo, adscrición, destino provisional ou comisión de servizos.

Se as necesidades do servizo o permiten, o órgano convocante poderá prorrogar os prazos indicados nos parágrafos anteriores, logo de petición motivada das persoas interesadas.

O prazo de toma de posesión e a súa prórroga terán a consideración de servizo activo, percibíndose os correspondentes haberes de conformidade co que estableza a orde sobre a confección de nóminas do persoal ao servizo da Administración autonómica.

Quen non se incorpore ao posto adxudicado no prazo establecido entenderase que solicita a excedencia voluntaria por interese particular e será declarado nesa situación polo órgano competente.

Novena.- Cesamento.

A Xerencia poderá cesar o persoal nomeado por causas sobrevidas, derivadas tanto dunha reordenación da estrutura xerárquica da institución como da falta de capacidade para desempeñar o posto.

O cesamento irá precedido dun procedemento que garanta o dereito de audiencia da persoa interesada. Así mesmo, informarase a representación do persoal.

Décima.- Normas xerais.

A publicación dos actos e resolucións que se diten na tramitación deste procedemento realizarase na páxina web do Espazo do profesional e na páxina web do Servizo Galego de Saúde (www.sergas.es)

ANEXO II

Denominación dos postos:	**XEFATURA DE SERVIZO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE MATOGRANDE** **XEFE/A DE SERVIZO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE O VENTORILLO**
Características:	Os postos convocados dependerán organicamente da Dirección de Atención Primaria da Área Sanitaria da Coruña e Cee. O desempeño dos postos non ten carácter de dedicación exclusiva, polo que se manteñen as funcións asistenciais propias da praza básica dos/as profesionais adxudicatarios.
Funcións dos postos:	• Distribuír e repartir as tarefas e responsabilidades entre todos os membros do Servizo. • Velar polo cumprimento dos obxectivos e planos de actuación programados polo Servizo, garantindo o seu cumprimento. • Harmonizar os criterios organizativos do conxunto de profesionais sanitarios e non sanitarios do Servizo. • Facilitar e posibilitar a consolidación do Servizo, así como o diálogo e a comunicación entre os profesionais do mesmo. • Ostentar a representación do Servizo ante a Comunidade, as institucións e os servizos sanitarios e sociais da zona. • Participación nos procesos de avaliación da actividade ou competencias que se establezan para o persoal do servizo ou unidade, cumprimentando os datos ou cuestionarios que resulten precisos para estes efectos. • Todas aquelas funcións que se determinen para a mellor planificación, organización e funcionamento do Servizo

ANEXO III

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN PARA A PROVISIÓN DUN POSTO DE XEFATURA DE SERVIZO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE _____

PUBLICACIÓN DA CONVOCATORIA:	RESOLUCIÓN DO	DOG nº

DATOS PERSOAIS:

APELIDOS E NOME	DNI
DATA DE NACEMENTO	DOMICILIO
LOCALIDADE	PROVINCIA
TELEFONO	

DATOS PROFESIONAIS:

VINCULO XURÍDICO	DATA NOMEAMENTO CON PRAZA EN PROPIEDADE
CATEGORÍA	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
CENTRO DE DESTINO ACTUAL	

SOLICITO: Ser admitido/a á convocatoria de Xefatura de Servizo de Atención Primaria de _____, para o que se achega a seguinte documentación:

☐ Documento de identificación: fotocopia do DNI, pasaporte ou documento que acredite a identidade, debidamente compulsados.

☐ Copia compulsada do seu nomeamento como persoal estatutario fixo ou certificación acreditativa de tal condición.

☐ Certificación acreditativa dos servizos prestados en institucións sanitarias do Sistema Nacional de Saúde, na que conste a categoría profesional e as datas de prestación de servizos.

☐ Certificación acreditativa de encontrarse en situación de servizo activo na Área Sanitaria da Coruña e Cee.

☐ Currículo profesional que incluirá a documentación acreditativa dos méritos alegados.

En _____, a___ de_____de 2026

Asinado

Área Sanitaria da Coruña e Cee
https://xxicoruna.sergas.gal
Tel. 981 17 00 00
As Xubias de Arriba, n.º84
15006 – A Coruña